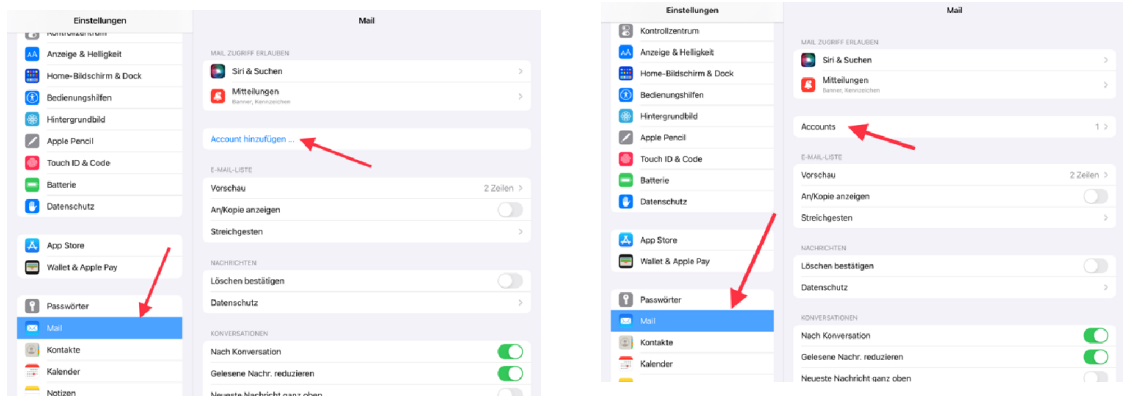


# Anleitung: Mailkonto auf dem iPad einbinden

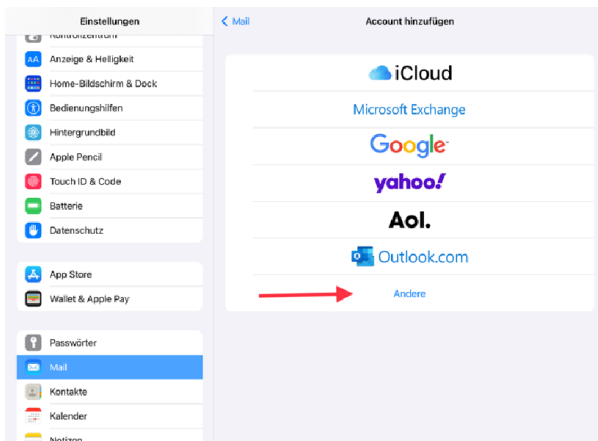
1. App „Einstellungen“ öffnen.



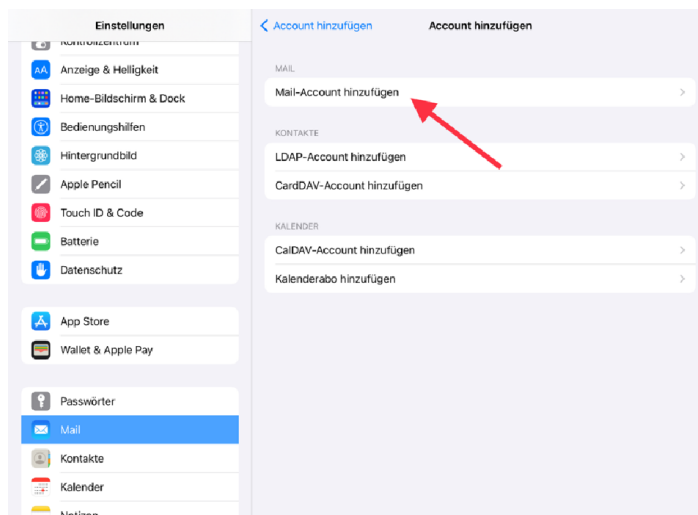
2. Links „Mail“ auswählen, dann rechts „Account hinzufügen“ (falls noch kein Account eingebunden wurde) oder „Accounts“ und anschließend „Account hinzufügen“ (falls bereits ein Account eingebunden wurde).



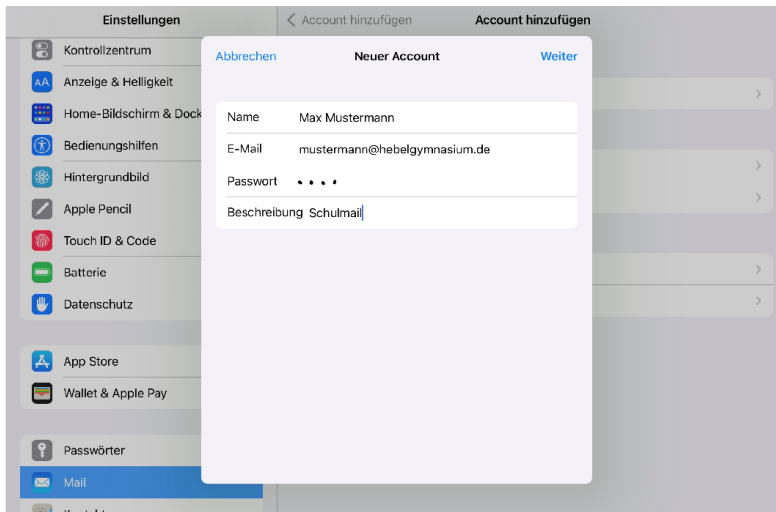
3. E-Mail-Provider wählen. Für die Hebelmails „Andere“ auswählen.



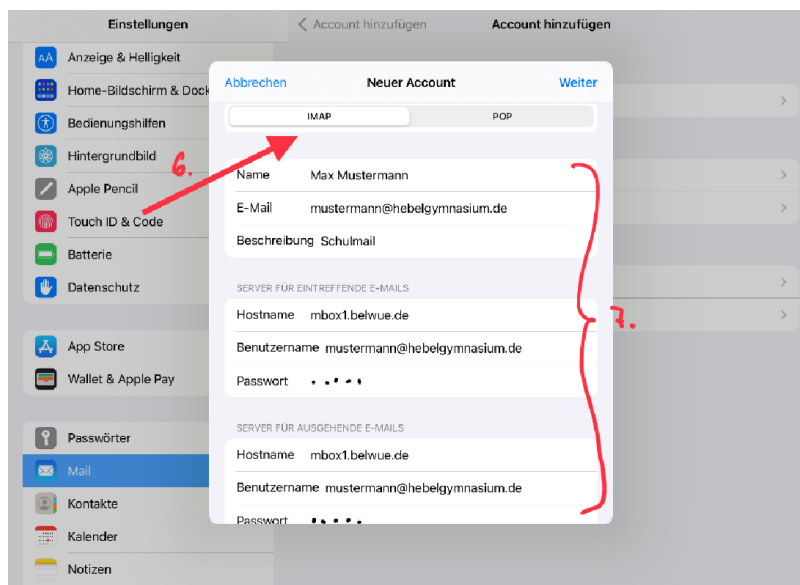
4. „Mail-Account hinzufügen“ auswählen



- Account-Informationen eingeben (eigener Name, zu verknüpfende E-Mail-Adresse, zugehöriges Passwort und Schlagwort zum E-Mail-Konto)



- Accounttyp „IMAP“ wählen. (Änderungen, z.B. einen E-Mail-Entwurf verfassen oder eine Mail löschen, werden sowohl im Online-Konto als auch in der App übernommen. Dies geschieht bei POP3 nicht.)



- Informationen zum Mailserver und dem Account angeben. Die im Bild verwendeten Angaben sind die passenden für die Hebel-E-Mail-Adressen. (E-Mailserver für Ein- und Ausgang: mbox1.belwue.de. Wichtig: Auch bei den ausgehenden Mails Benutzername und Passwort eingeben, obwohl hier „optional“ steht. Sonst lassen sich später keine Mails versenden.)
- „Weiter“ auswählen. Das Konto wird daraufhin verbunden. Nach dem Fertigstellen sind die E-Mails in der App „Mail“ verfügbar.

